

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА  
(Первомайское РУО)**

Советская ул., 1,  
с. Первомайское, Первомайский район,  
Томская область, 636930,  
тел. 8(38245) 2-28-83, факс 2-26-37  
E-mail: [PRYO@mail.ru](mailto:PRYO@mail.ru)  
ИНН/КПП 7012001001/701201001  
ОГРН 1027002955660

31.08.2022 № 124-О

**ПРИКАЗ**

**О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Первомайского района в 2022 году (осень)**

В соответствии с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 24.08.2022 № 1339-р «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Томской области в 2022 году (осень)», в целях выявления имеющихся проблем (пробелов) в знаниях у обучающихся по соответствию уровня подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования, а также в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» (в редакции приказа Рособрнадзора от 28.03.2022 №467), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 09.08.2022 № 08-197

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в общеобразовательных организациях Первомайского района (далее – ОО) всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-9 классах в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.
2. Утвердить:
  - 1) график проведения ВПР согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;
  - 2) порядок проведения ВПР согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;
  - 3) план-график проведения ВПР согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.
3. **Руководителям общеобразовательных организаций**
  - 1) назначить ответственных организаторов ОО – специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО
  - 2) организовать проведение ВПР в соответствии с графиком и порядком проведения ВПР, утверждёнными настоящим приказом, в условиях соблюдения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, направленных на профилактику и предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
  - 3) ознакомить ответственных организаторов ОО, лиц, привлекаемых к проведению ВПР в ОО, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещены федеральным

организатором в личном кабинете ОО на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>);

4) разработать и утвердить локальным актом ОО расписание проведения ВПР в соответствии с графиком, утверждённым настоящим распоряжением, и разместить его на официальном сайте ОО в срок до 5 сентября 2022 года;

5) подготовить кабинеты для проведения ВПР;

6) организовать участие детей, обучающихся по адаптированным основным образовательным программам (далее – АООП) в общеобразовательных классах, в ВПР;

7) не загружать результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 3, 4 в личный кабинет ФИС ОКО, а результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 1, 2 - на усмотрение образовательной организации;

8) организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР;

9) назначить организаторов в аудитории проведения ВПР, утвердить приказом ОО в соответствии с расписанием;

10) возложить на организаторов в аудитории ответственность за обеспечение порядка в кабинете во время проведения ВПР;

11) организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в соответствии с инструкцией;

12) обеспечить соблюдение правил конфиденциальности при печати и хранении вариантов ВПР;

13) создать условия для обеспечения объективности проведения и проверки работ учащихся ВПР;

14) осуществлять личный контроль за проведением ВПР в ОО;

15) организовать работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР в течение 10 дней со дня получения результатов по учебному предмету.

4. сформировать отчёт об организации проведения и проверки ВПР в ОО согласно приложению 6 к настоящему приказу в электронном виде в формате Excel и предоставить муниципальному координатору на почту [amkondraschova@mail.ru](mailto:amkondraschova@mail.ru) в срок до 03.11.2022 года;

5. Считать утратившим силу приказ 02.03.2022 г. №40-О «О проведении Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях в 2022 году».

6. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Начальник



А.В. Тимков