

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЕХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА
(МБОУ Ореховская СОШ)**

Ленина ул., 2, п. Орехово, Первомайский район,
Томская область, 636936,
Тел. 8(38245) 34-1-24, факс 8(38245) 34-1-24
E-mail: oreh34124@mail.ru
ИНН 7012003432 КПП 701201001
БИК 046902001
09.09.2022 г. № 93/2 -О

**Приказ
об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению ВПР**

В целях своевременного принятия мер по повышению качества образования, повышения результатов оценочных процедур при проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить координатором подготовки и проведения ВПР в 2022 – 2023 учебном году заместителя директора по УВР Василец Е.В.
 - 2.1. Заместителю директора Василец Е.В.:
 - 2.2. Обеспечить реализацию Плана мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году.
 - 3.3. Разместить План мероприятий по подготовке и проведению ВПР в 2022 – 2023 учебном году на официальном сайте школы.
 - 3.4. Обеспечить организационно-методическое сопровождение по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2022 – 2023 учебном году.
4. Утвердить план мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в МБОУ Ореховская СОШ (Приложение 2).
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Скоморохова С.В.

С приказом ознакомлены:

Василец Е.В. _____ « ____ » _____ 202_ г.

**План мероприятий
по подготовке и проведению
Всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
I	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ		
1.1	Издание приказов об организации, подготовке и проведению ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор Зам директора по УВР
1.2	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим предметам		
1.3	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам		Зам директора по УВР
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Проведение пробных ВПР: в 4 классе - по русскому языку - по математике - по окружающему миру в 5 классе - по русскому языку - по математике - по истории по биологии в 6 классе - по математике - по русскому языку - по истории - по биологии - по географии - по обществознанию - по истории в 7 классе - по математике - по биологии - по русскому языку - по географии - по обществознанию	По плану ВШК в течении учебного года	Зам директора

	<ul style="list-style-type: none"> - по истории - по физике <p>в 8 классе</p> <ul style="list-style-type: none"> - по математике - по русскому языку - по истории - по биологии - по географии - по обществознанию - по физике - по химии 		
2.2	Работа по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	В течении года	Учителя предметники
2.3	<p>Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.</p> <p>Выявление учащихся «Группы риска» по учебным предметам.</p> <p>Создание индивидуальных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей</p>	Ноябрь-декабрь при необходимости	Зам директора, учителя начальных классов, учителя предметники
III	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников		
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование и повышение квалификации по профилю педагогической деятельности	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Зам директора по УВР
3.2	Организация и проведение методических совещаний учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течении года	Зам директора по УВР
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР		
4.1	Разработка учителями-предметниками контрольных работ в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной процедуры	ноябрь-март	Учителя начальных классов, учителя предметники

4.2	Практическая работа с обучающимися навыков оформления Всероссийских проверочных работ	сентябрь-апрель	учителя
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР		
5.1	Своевременная выгрузка необходимых документов на портале ФИС-ОКО	Согласно графику	Зам директора по УВР
5.2	Своевременное получение работ и кодов по соответствующему учебному предмету на сайте ФИС-ОКО		
5.3	Своевременное получение (загрузка) критериев оценки ВПР и формы сбора информации по соответствующему предмету через сайт ФИС-ОКО	Согласно инструкции	
VI	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР		
6.1	Обновление раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте школы.	Сентябрь	Зам директора по УВР
6.2	Оформление информационного стенда по вопросам подготовки и проведения ВПР для детей и родителей	октябрь-ноябрь	Зам директора
VII	Контроль за организацией и проведением ВПР		
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС и достижением прогнозируемого качества образования	В течении срока	Зам директора
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Зам директора
7.3	Систематический контроль за обучающимися «группы риска»	Каждую четверть	Зам директора
VIII	Анализ результатов и подведения итогов ВПР		
8.1	Анализ результатов ВПР 4-8 классов	Согласно графику проведения проверочных работ	Зам директора

8.2	Анализ итогов реализации Плана по подготовке и проведению ВПР в 2022-2023 учебном году		
-----	--	--	--

Приложение 2
к приказу от 09.09.2022 г. № 93/2 -О

План мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов в МБОУ Ореховская СОШ

Для повышения объективности оценки результатов ВПР в МБОУ Ореховская СОШ будут организованы мероприятия по трем направлениям:

1. Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО.
2. Выявление необъективных результатов и профилактическая работа.
3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

Реализация Плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов по направлениям:

1. Обеспечение объективности результатов ВПР в рамках конкретной оценочной процедуры в ОО:

- обеспечены наблюдения комиссии(педагогических работников) на процедурах оценки качества образования ВПР
- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах процедуры (проведение инструктажей с организаторами, техническими специалистами, экспертами);
- применение мер защиты информации (использование ЗКС для передачи материалов процедур оценки);
- проверка работ школьными комиссиями по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию в учительской с использованием системы видеонаблюдения.

2. Выявление необъективных результатов и профилактическая работа:

- Выявление необъективных результатов оценочной процедуры через анализ результатов оценочных процедур: индекс неподтверждения результатов обучающимися, индексы необъективности ВПР наблюдения в ОО при проведении оценочных процедур.
- Профилактическая работа: анализ признаков необъективности, разработка комплекса мер по устранению причин необъективности.

3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов:

- проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов;
- проведение учителями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур.

